

Zarządzenie nr 31

Rektora

Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łomży

z dnia 13.10.2022 r.

w sprawie wymogów dotyczących prac dyplomowych, ich składania i poddawania procedurze antyplagiatowej oraz organizacji i przebiegu egzaminu dyplomowego w Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łomży.

Na podstawie art. 76 pkt 3 i art. 351 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.) oraz Statutu Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łomży zarządza się, co następuje:

§1

Studenci ostatniego roku studiów zobowiązani są do złożenia pracy dyplomowej na zasadach określonych w Regulaminie Studiów. Każda praca dyplomowa poddawana jest procedurze weryfikacji w Systemie Antyplagiatowym JSA, zwany dalej systemem.

Promotor ma obowiązek sprawdzenia każdej pracy przed zaakceptowaniem pracy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA). Promotor zamieszcza zaakceptowany raport z badania antyplagiatowego w systemie dziekanatowym Verbis (Dydaktyka- Prace dyplomowe).

§2

1. Celem poddania weryfikacji pracy, student winien złożyć pracę dyplomową oraz dokumenty i nośniki w dziekanacie oraz zamieścić ją w systemie dziekanatowym Verbis – Prace dyplomowe w ostatecznej wersji, po wszelkich poprawkach, a także po zatwierdzeniu pracy przez promotora.

2. Promotor zatwierdza pracę i zamieszcza zaakceptowany raport z badania antyplagiatowego w systemie dziekanatowym Verbis.

§3

1. Student składa w dziekanacie (pod rygorem nieprzyjęcia pracy dyplomowej) następujące dokumenty i nośniki, celem poddania pracy weryfikacji:

a) wersję papierową pracy dyplomowej w jednym egzemplarzu, bindowaną bądź sklejoną, ostatecznie zatwierdzoną przez promotora,

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży

b) 1 płyta CD lub DVD z elektroniczną wersją pracy dyplomowej, identyczną z wersją drukowaną.

c) wersję elektroniczną pracy na swoim indywidualnym koncie w systemie dziekanatowym Verbis, identyczną z wersją drukowaną.

2. Za zgodność tekstu pracy dyplomowej w formie elektronicznej i w formie drukowanej odpowiada student, co potwierdza elektronicznie w systemie dziekanatowym.

3. Ponadto kontrolę zgodności pracy dyplomowej w formie elektronicznej i w formie drukowanej dokonuje pracownik dziekanatu poprzez wrywkową kontrolę zgodności stron obu wersji pracy dyplomowej.

4. Stwierdzone braki bądź niezgodności treściowe, formalne lub techniczne zaistniałe w pracy dyplomowej, dokumentach w wersji papierowej i elektronicznej określonych w ust. 1, wywołują takie skutki, jakie Regulamin Studiów przypisuje niezłożeniu przez studenta pracy dyplomowej, względnie niedopuszczeniu go do obrony.

§4

1. Egzemplarz pracy przygotowuje się w dwóch wersjach: drukowanej i elektronicznej.

2. Wersja drukowana egzemplarza archiwalnego powinna odpowiadać następującym wymagom: wydruk komputerowy dwustronny na kartach formatu A4.

3. Strona tytułowa zgodna z załącznikami zawartymi na stronie <https://mans.edu.pl/student/obronyprac>.

4. Kartki trwale złączone ze sobą i zabezpieczone okładkami ochronnymi.

5. Wersja elektroniczna powinna być przygotowana w postaci jednego pliku w formacie doc, docx, odt, pdf, a jeżeli zawiera załączniki wymagające innych formatów, należy ją przygotować w jednym pliku w formacie .zip.

6. Wersję elektroniczną należy dostarczyć na nośniku CD lub DVD.

7. Wersja drukowana jest wydrukiem pliku wersji elektronicznej.

§5

Ocenę w systemie antyplagiatowym dokonuje się zgodnie z Procedurą antyplagiatową stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

§6

Organizację i przebieg egzaminu dyplomowego określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§7

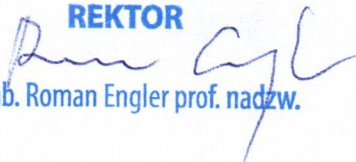
Zasadny i kryteria przygotowywania oraz oceny prac dyplomowych określa załącznik nr 3.

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży
§8

Prorektor ds. dydaktycznych może wprowadzić dodatkowe elementy weryfikacji merytorycznej i formalnej pracy dyplomowej, w szczególności może wskazać pracownika, względnie powołać organ wieloosobowy o kompetencjach kontrolnych.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Roman Engler prof. nadzw.

PROCEDURA ANTYPLAGIATOWA

§1

1. Niniejsza procedura określa zasady i tryb:

- 1) weryfikacji prac dyplomowych w Uczelni pod względem ich samodzielności, przy pomocy elektronicznego systemu antyplagiatowego,
- 2) dopuszczania prac dyplomowych do obrony lub ich odrzucenia na podstawie wyników weryfikacji.

2. Niniejsza procedura określa sankcje stosowane wobec studentów, którzy dopuścili się lub próbowali dopuścić się plagiatu, bądź których praca została uznana za niesamodzielną.

3. Celem procedury jest zweryfikowanie czy praca dyplomowa dopuszczona do obrony została napisana samodzielnie przez studenta, jak również przeciwdziałanie naruszeniu praw autorskich oraz nieuprawnionemu wykorzystywaniu cudzych praw z zakresu własności intelektualnej. Procedura służy zarówno ochronie dorobku naukowego naukowców, jak i studentów.

4. Procedurze podlegają składane w Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łomży, zwanej dalej Uczelnią, w wersji elektronicznej prace dyplomowe zapisane na płycie CD lub DVD, zgodnie z Instrukcją przygotowania płyty CD lub DVD w wersji doc, docx, pdf lub odt.

§2

1. Sprawdzanie pracy w systemie antyplagiatowym JSA polega na identyfikacji i wskazaniu w jej treści zapożyczeń z innych tekstów. Praca porównywana jest z tekstami literatury oraz czasopism znajdującymi się w bazie systemu, a także pracami naukowymi powstałymi w Uczelni, na innych uczelniach i instytutach oraz z zasobami internetowymi.

§3

1. Ostateczną wersję pracy dyplomowej student przedstawia promotorowi w wersji papierowej lub elektronicznej.

2. Raport podobieństwa zawiera wyliczone współczynniki podobieństwa danej pracy dyplomowej oraz informacje dotyczące fragmentów pracy zidentyfikowanych przez system antyplagiatowy, jako identyczne z tekstami z bazy danych i źródłami internetowymi.

3. Promotor - po przeanalizowaniu pracy (w nieprzekraczalnym terminie 7 dni) - uznał ją za samodzielną, mimo przekroczenia współczynników akceptując raport z badania antyplagiatowego w systemie dziekanatowym Verbis.

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży

4. W przypadku negatywnej weryfikacji pracy dyplomowej w toku procedury antyplagiatowej decyzję co do dalszego postępowania podejmuje promotor, jeżeli:
 - 1) współczynnik podobieństwa 1 przekracza 50%;
 - 2) współczynnik podobieństwa 2 przekracza 10%;
 - 3) system wykrył w pracy dyplomowej fragmenty tekstu dłuższe niż pięćdziesiąt słów jako identyczne z innymi tekstami znajdującymi się w bazie systemu i Internecie;
 - 4) system wykrył w pracy dyplomowej zabiegi edytorskie, polegające na intencjonalnych zniekształceniach tekstu, zmierzających do niewłaściwej identyfikacji przez system (np.: używanie czcionek z różnych alfabetów).
5. W przypadkach określonych w ust. 4 ocena czy praca budzi podejrzenie co do tego, że zawiera nieuprawnione i niedopuszczalne zapożyczenia, na wniosek promotora dodatkową weryfikację pracy przeprowadza dziekanat Uczelni. Ocena ta musi być dokonana w nieprzekraczalnym terminie 14 dni, poczynając od dnia otrzymania raportu podobieństwa.
6. Praca zostaje uznana za samodzielną i może zostać dopuszczona do obrony, jeżeli:
 - 1) współczynnik podobieństwa 1 kształtuje się w przedziale od 0% do 50%;
 - 2) współczynnik podobieństwa 2 kształtuje się w przedziale od 0% do 10% (dla limitu dwudziestu pięciu słów);
 - 3) system nie wykrył w pracy dyplomowej fragmentów tekstu dłuższych niż pięćdziesiąt słów jako identycznych z innymi tekstami znajdującymi się w bazie systemu i Internecie;
7. Biblioteka Uczelni dodaje pracę dyplomową do elektronicznego repozytorium zbioru prac Uczelni.
8. W przypadkach określonych w ust. 4, o wynikach negatywnej weryfikacji pracy dyplomowej przez system antyplagiatowy informuje się studenta - autora pracy.
9. W przypadkach określonych w ust. 4, praca dyplomowa studenta, w której stwierdzono w toku procedury antyplagiatowej nieuprawnione zapożyczenia, może zostać dopuszczona do obrony tylko i wyłącznie w przypadku określonym w ust. 3 pkt 4.
10. Ponadto promotor pracy, po jej przeanalizowaniu, może uznać, iż co do stwierdzonych zapożyczeń nie zachodzi podejrzenie popełnienia plagiatu, jednakże są one tak znaczne, iż praca w tym kształcie nie może zostać skierowana do dalszych etapów związanych z nadaniem tytułu zawodowego. W związku z tym, promotor może zdecydować o konieczności poprawienia pracy i ponownym poddaniu jej weryfikacji przez system antyplagiatowy, albo zawiadomić Rektora Uczelni o konieczności wszczęcia wobec studenta postępowania dyscyplinarnego na podstawie art. 307 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

11. Do ponownej wersyfikacji, stosuje się zasady określone w § 3 niniejszej Procedury Antyplagiatowej.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU DYPLOMOWEGO (INŻYNIERSKIEGO, MAGISTERSKIEGO)

I. Podstawa prawna:

1. Regulamin Studiów MANS w Łomży z dnia 17.09.2022 r. obowiązujący od 01.10.2022 r.
2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 roku w sprawie studiów.

II. Egzamin dyplomowy powinien:

1. zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta,
2. sprawdzić przygotowanie studentów do zawodu, a nie tylko opanowanie wiedzy z zakresu rolnictwa,
3. skontrolować umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą,
4. ocenić stopień przygotowania absolwenta do samodzielnego i bezpiecznego pełnienia roli zawodowej,
5. ocenić poziom umiejętności oraz postaw niezbędnych do realizacji funkcji zawodowych,

III. Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego inżynierskiego odpowiedzialny jest Dziekan, który:

1. odpowiada za prawidłowy przebieg całego procesu dydaktycznego i przebieg egzaminów końcowych,
2. ustala harmonogram przebiegu egzaminu.

IV. Komisje egzaminacyjne powołuje zarządzeniem Rektor.

V. Informacje szczegółowe związane z procesem zakończenia studiów określa Regulamin Studiów Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łomży.

Szczegółowe zasady zgłaszania tematów prac dyplomowych, przydziału studentów do grup seminaryjnych oraz przygotowywania prac dyplomowych (w tym wymogi merytoryczne i edytorskie) określają Zasady i kryteria przygotowywania oraz oceny prac dyplomowych na danym kierunku zatwierdzone przez Senat Uczelni. Za prawidłową organizację zbierania tematów, ich przydział oraz realizację prac dyplomowych odpowiedzialny jest Dziekan.

Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora. Student podejmuje temat pracy dyplomowej, spośród zatwierdzonych przez Dziekana ds. nauk rolniczych i inżynierijno-

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży technicznych i zaopiniowanych przez Senat Uczelni, w ramach limitów przyznanych poszczególnym nauczycielom akademickim.

Student ma możliwość zaproponowania swojego tematu pracy dyplomowej poprzez wcześniejsze zgłoszenie się do wybranego promotora i ustalenie z nim takiego tematu. Ma to duże znaczenie zwłaszcza dla studentów równocześnie pracujących zawodowo w branży budowlanej. Mogą w ten sposób zanalizować i rozwiązać problem będący przedmiotem ich bezpośredniego zainteresowania.

Wszelkie zmiany związane z tematem pracy dyplomowej, jej zakresem lub osobą promotora zatwierdza Dziekan.

Po uzyskaniu akceptacji tekstu pracy dyplomowej przez promotora, praca wprowadzana jest do systemu JSA (Jednolitego Systemu Antyplagiatowego), w celu sprawdzenia jej pod względem antyplagiatowym. Promotor zaakceptowany raport JSA zamieszcza w systemie dziekanatowym Verbis. Zatwierdzoną, sprawdzoną przez system antyplagiatowy, wydrukowaną pracę dyplomową, student przekazuje do dziekanatu w jednym egzemplarzu wraz z wersją elektroniczną. Promotor oraz recenzent dokują recenzji pracy poprzez system dziekanatowy Verbis, w pierwszej kolejności recenzję wykonuje promotor i wtedy praca jest dostępna do recenzji przez wyznaczonego recenzenta. Jeden Egzemplarz pracy wraz z wersją elektroniczną zostaje dołączony do akt studenta i przekazany do archiwum. Dodatkowa wersja elektroniczna jest przekazywana do Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych.

Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza dziekan. Recenzentem może być nauczyciel akademicki posiadających co najmniej stopień naukowy doktora. Promotor i recenzent pracy dyplomowej winni być specjalistami z zakresu obszaru wiedzy studiowanej przez dyplomanta. W przypadku rażącej rozbieżności w ocenie pracy dyplomowej dokonanej przez promotora i recenzenta, dziekan zasięga opinii dodatkowego recenzenta. Termin egzaminu dyplomowego ustala dziekan.

Rektor powołuje komisję egzaminu dyplomowego. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie przez studenta pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. W przypadku uzyskania od promotora lub recenzenta informacji, że praca dyplomowa narusza przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, dziekan nie dopuszcza studenta do obrony tej pracy, a w przypadku otrzymania tej wiadomości w trakcie trwania egzaminu-przerywa egzamin i składa pisemne zawiadomienie do Rektora w przedmiotowej sprawie.

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży

Egzamin dyplomowy na studiach I stopnia, jest egzaminem ustnym i obejmuje obronę i ocenę pracy dyplomowej:

1. Omówienie pracy dyplomowej przez studenta, w tym odpowiedź studenta na pytanie z pracy zadane przez recenzenta. Ocenę pracy dyplomowej.
2. Odpowiedź studenta na losowo wybrane pytanie z zakresu dla danego kierunku.
3. Odpowiedź studenta na losowo wybrane pytanie z zakresu dla danego kierunku.

Egzamin dyplomowy na studiach I stopnia, jest egzaminem ustnym i obejmuje obronę i ocenę pracy dyplomowej:

1. Omówienie pracy dyplomowej przez studenta (studenci studiów II stopnia przygotowują prezentację multimedialną pracy - maksymalny czas prezentacji 10 minut) w tym odpowiedź studenta na pytanie z pracy zadane przez recenzenta. Ocenę pracy dyplomowej.
2. Odpowiedź studenta na losowo wybrane pytanie z zakresu dla danego kierunku.
3. Odpowiedź studenta na losowo wybrane pytanie z zakresu dla danego kierunku.

Przyjęte zasady egzaminu dyplomowego umożliwiają końcową weryfikację wiedzy i umiejętności absolwenta w obszarze wiedzy z zakresu Rolnictwa na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia. W uczelni funkcjonuje system antyplagiatowy: Jednolity System Antyplagiatowy. Wszystkie prace dyplomowe umieszczane są w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD).

W trakcie egzaminu dyplomowego student odpowiada na pytania sprawdzające jego wiedzę z zakresu kierunku studiów i specjalności, na których studiował, a także dotyczące treści pracy. Wykaz zagadnień egzaminacyjnych zatwierdza Senat Uczelni. Zostają one podane do wiadomości studentów nie później niż na jeden semestr przed zakończeniem studiów i zamieszczone na stronie uczelni: <https://mans.edu.pl/student/obronyprac>

ZASADY I KRYTERIA PRZYGOTOWYWANIA ORAZ OCENY PRAC DYPLOMOWYCH

Wprowadzenie

Procedurę wykonywania prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów określa Regulamin Studiów w Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łomży. Celem niniejszego opracowania jest doprecyzowanie uregulowań dotyczących zasad i kryteriów przygotowywania oraz oceny prac dyplomowych na kierunkach: rolnictwo I i II stopnia, towaroznawstwo I stopnia, logistyka I stopnia.

1. Ustalanie tematów i ich wybór

1.1. Praca dyplomowa inżynierska

Student zapisuje się na seminarium jednego z promotorów wyznaczonych do prowadzenia prac inżynierskich. Student wraz z promotorem określa tematykę pracy. Temat pracy inżynierskiej powinien mieścić się w zakresie nauk reprezentujących dany kierunek studiów. Listę zawierającą nazwiska dyplomantów wraz z określonymi tematami promotor składa w dziekanacie w terminie tygodnia od pierwszego seminarium dyplomowego. Tematy podlegają ocenie i zatwierdzeniu. W uzasadnionych przypadkach można dokonać zmiany tematu pracy dyplomowej. Decyzję podejmuje dziekan.

1.2. Praca dyplomowa magisterska

Student zapisuje się na seminarium jednego z promotorów wyznaczonych do prowadzenia prac magisterskich oraz temat pracy. Tematy prac wcześniej przedstawione przez promotorów podlegają ocenie i zatwierdzeniu. Tematyka prac powinna mieścić się w obszarze nauk rolniczych (Rolnictwo). W uzasadnionych przypadkach można dokonać zmiany tematu pracy dyplomowej. Decyzję podejmuje dziekan.

2. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

2.1. Praca dyplomowa inżynierska

Praca stanowi zaprezentowanie aktualnego stanu wiedzy na zadany temat i wykorzystanie jej w praktyce. Praca powinna obejmować, co najmniej: cel i zakres pracy, przegląd literatury, materiał i metody (w przypadku przeprowadzania badań), wyniki badań i analiz lub projekt, np. programu naprawczego o charakterze technologicznym lub organizacyjnym,

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży
podsumowanie i spis literatury. Zaleca się by praca dyplomowa obejmowała nie mniej niż 20 stron (liczone bez stron tytułowych, spisu treści i spisu literatury) oraz zamieszczenie, co najmniej 20 pozycji bibliograficznych (literatury naukowej nie starszej niż 10 lat od daty wydania). Dodatkowo może być dowolna ilość literatury uzupełniającej np. popularno - naukowej, aktów prawnych, norm.

2.2. Praca dyplomowa magisterska

Praca magisterska ma charakter badawczy (eksperymentalny lub studyjny) i może być przygotowana na podstawie przeprowadzonych badań mieszczących się w obszarze dla danego kierunku. Podział na rozdziały ma uwzględniać: wstęp, cel pracy, przegląd literatury, materiał i metody, wyniki badań, dyskusję wyników badań, wnioski oraz spis literatury. W bibliografii zaleca się zamieszczenie, co najmniej dwóch pozycji obcojęzycznych, praca dyplomowa obejmowała nie mniej niż 25 stron (liczone bez stron tytułowych, spisu treści i spisu literatury) oraz zamieszczenie, co najmniej 25 pozycji bibliograficznych (literatury naukowej nie starszej niż 10 lat od daty wydania). Dodatkowo może być dowolna ilość literatury uzupełniającej np. popularno - naukowej, aktów prawnych, norm.

3. Ogólne zasady dotyczące budowy pracy

a) Temat

- związany z kierunkiem studiów,
- uwzględniający zainteresowania studenta,
- uwzględniający dostępność źródeł,

O ostatecznym sformułowaniu tematu decyduje promotor.

b) Estetyka

- wydruk komputerowy, jednostronny lub dwustronny na kartach formatu A4,
- staranne wykonanie,

c) Formatowanie stron

- czcionka: np. Times New Roman, wielkość 12 pkt,
- marginesy (górną, dolną) - 2,5cm, lewy - 3,5cm, prawy - 1,5 cm,
- odstępy między wierszami w tekście zasadniczym: 1,5 wiersza,
- treść obustronnie wyjustowana,

d) Oznaczenia kolejności stron

- wszystkie strony pracy są numerowane,
- strona tytułowa posiada numer domyślny.

5. Kryteria oceny prac

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży

5.1 Prace dyplomowe oceniane są przez promotora oraz recenzenta wyznaczonego przez Dziekana spośród profesorów lub nauczycieli akademickich

5.2. Opinie promotora i recenzenta są opracowywane na odpowiednich formularzach.

Podstawowymi kryteriami oceny prac dyplomowych stosowanymi w tych opiniach są:

- zgodność treści pracy z tematem,
- oryginalność pracy,
- układ pracy i jej kompletność,
- charakterystyka doboru i wykorzystania materiałów źródłowych,
- merytoryczna wartość pracy,
- formalna poprawność pracy.

5.3. Przy ocenie prac dyplomowych stosuje się oceny podane w Regulaminie Studiów MANS w Łomży.

**ZASADY I KRYTERIA PRZYGOTOWYWANIA ORAZ OCENY PRAC
DYPLOMOWYCH
NA KIERUNKU BUDOWNICTWO**

1. Wprowadzenie

Procedurę wykonywania prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów określa Regulamin Studiów w Międzynarodowej Akademii Nauk Stosowanych w Łodzi. Celem niniejszego opracowania jest doprecyzowanie uregulowań dotyczących zasad i kryteriów przygotowywania oraz oceny prac dyplomowych na kierunku Budownictwo.

2. Ustalanie tematów i ich wybór

Student wybiera jednego z promotorów wyznaczonych do prowadzenia prac inżynierskich. Student wraz z promotorem określa temat pracy. Temat pracy inżynierskiej musi zawierać się w dziedzinie nauk technicznych, w zakresie budownictwa. Praca ma charakter praktyczny, inżynierski, projektowy. Listę zawierającą nazwiska dyplomantów wraz z określonymi tematami promotor składa w dziekanacie w terminie dwóch tygodni od otrzymania listy dyplomantów lub po pierwszym seminarium dyplomowym. Tematy podlegają ocenie i są zatwierdzane przez Senat Uczelni. W uzasadnionych przypadkach można dokonać zmiany tematu pracy dyplomowej. Decyzję podejmuje dziekan ds. nauk rolniczych i inżynierijno-technicznych.

3. Praca dyplomowa, wykonywana w ramach studiów określonego stopnia, powinna stawiać przed studentem zadanie samodzielnego rozwiązania problemu przy wykorzystaniu wiedzy nabytej w czasie studiów.

Praca inżynierska stanowi zaprezentowanie aktualnego stanu wiedzy na zadany temat i wykorzystanie jej w praktyce. Praca powinna obejmować co najmniej: cel i zakres pracy, Streszczenie w języku polskim i języku angielskim, słowa kluczowe, przegląd literatury, materiał i metody (w przypadku przeprowadzania badań), wyniki badań lub projekt, podsumowanie (dyskusję wyników), wnioski i spis literatury.

Zaleca się by praca dyplomowa:

na kierunku Budownictwo obejmowała nie mniej niż 30 stron i powyżej 15 pozycji bibliografii (literatury naukowej, norm i regulacji prawnych). Nie liczone są strony spisu treści i literatury.

4. Budowa pracy

b) Temat

- związany z kierunkiem studiów,

Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży

- uwzględniający zainteresowania studenta,
- uwzględniający dostępność źródeł

O ostatecznym sformułowaniu tematu decyduje promotor.

b) Estetyka

- wydruk komputerowy,
- staranne wykonanie,

c) Formatowanie stron

- czcionka: Times New Roman, wielkość 12 pkt lub Arial 11 pkt.
- marginesy (górną, dolną) - 2,5cm, lewy - 3,5cm, prawy - 1,5 cm,
- odstępy między wierszami w tekście zasadniczym: 1,5 wiersza,

d) Oznaczenia kolejności stron

- wszystkie strony pracy są numerowane
- strona tytułowa posiada numer domyślny

e) Wzór strony tytułowej w załączeniu

f) Dołączona wersja elektroniczna z rozszerzeniem PDF (płyta CD).

g) Raport z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) podpisany przez promotora pracy.

5. Kryteria oceny prac

5.1 Prace dyplomowe oceniane są przez promotora oraz recenzenta wyznaczonego przez Dziekana spośród profesorów lub nauczycieli akademickich.

5.2. Opinie promotora i recenzenta są opracowywane na odpowiednich formularzach.

Podstawowymi kryteriami oceny prac dyplomowych stosowanymi w tych opiniach są:

- zgodność treści pracy z tematem,
- oryginalność pracy,
- układ pracy i jej kompletność,
- charakterystyka doboru i wykorzystania materiałów źródłowych,
- merytoryczna wartość pracy,
- formalna poprawność pracy.

5.3. Przy ocenie prac dyplomowych stosuje się oceny podane w Regulaminie Studiów MANS w Łomży.