

Program praktyki zawodowej

Kierunek: Logistyka

Studia I stopnia: stacjonarne i niestacjonarne

Miejsce i termin odbywania praktyki

Miejsce: Praktyki zawodowe można odbywać w instytucjach (firmach), które w zakresie prowadzonych zadań posiadają działania logistyczne i transportowe, a w szczególności:

- firmy logistyczne obsługujące przewozy osobowe i towarowe,
- przedsiębiorstwa produkcyjne,
- hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe,
- magazyny regionalne oraz centra dystrybucji,
- organizacje samorządowe różnego szczebla świadczące procesy logistyczne,
- firmy konsultingowe,
- inne przedsiębiorstwa, w ramach których realizowane są zadania logistyczne.

Okres: 12 tygodni – 480 godzin (Praktyka I – kierunkowa) realizowana na semestrze IV i V, rozliczana na koniec semestru V)

12 tygodni – 480 godzin (Praktyka II – kierunkowo-dyplomowa) realizowana na semestrze VI i VII, rozliczana na koniec semestru VII).

Forma odbywania praktyki

Uczestnictwo w działaniach jednostki oraz samodzielna realizacja wyznaczonych zadań.

Cel ogólny praktyki

- poznanie i zastosowanie praktycznej strony wiedzy zdobywanej w czasie trwania studiów przez studenta,

- pogłębienie umiejętności studenta w zakresie wybranej specjalizacji,
- zapoznanie się z praktyczną stroną działalności poszczególnych działów oraz kulturą organizacyjną danej organizacji,
- nabycie umiejętności wykonywania czynności związanych z bieżącą działalnością operacyjną wybranych jednostek przedsiębiorstwa,
- zdobycie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie nowych rozwiązań technologicznych i organizacyjnych stosowanych w przedsiębiorstwach logistycznych, szczególnie z wykorzystaniem technologii informatycznych, rozpoznanie elementów systemu logistycznego i zadań logistycznych realizowanych w przedsiębiorstwie,
- zapoznanie się z funkcjonującymi systemami zarządzania oraz specyfiką pracy na różnych stanowiskach w danym przedsiębiorstwie (dział produkcji, usług, zasobów ludzkich, marketingu, IT, zarządzania jakością, kontroling, spedycji, magazynowania, handlu i dystrybucji, itp.)
- nabycie kompetencji przygotowujących do pracy zawodowej – przygotowanie studentów do samodzielnej, odpowiedzialnej pracy oraz do realizacji zadań wynikających z roli zawodowej absolwenta kierunku Logistyka.
- zdobycie wiedzy i doświadczenia potrzebnego przy realizacji tematu pracy dyplomowej.

Realizacja praktyki zawodowej przez studenta dokumentowana jest w kartach tygodniowych, w których opisane są zadania wykonane przez studenta.

Studentowi można zaliczyć pracę zawodową w poczet praktyki, jeżeli udokumentuje doświadczenie zawodowe związane ze studiowaną dyscypliną. Zgodność określonych efektów kształcenia z doświadczeniem zawodowym studenta potwierdza opiekun praktyki.

Obowiązki studenta – praktykanta

Student odbywający praktykę zawodową w zakładzie pracy powinien:

- a) przestrzegać zasad i przepisów obowiązujących w zakładzie pracy, w szczególności bhp i p. poż.,
- b) zachować tajemnicę służbową,

- c) wykonywać praktykę pod kierunkiem, za zgodą i w miejscu określonym przez wyznaczonego przez zakład pracy opiekuna praktyki,
- d) dbać o aparaturę i sprzęt udostępniony w zakładzie pracy oraz przestrzegać odpowiednich instrukcji obsługi,
- e) usprawiedliwić nieobecności na praktyce, według zasad obowiązujących w miejscu odbywania praktyki,
- f) wypełniać karty tygodniowe praktyki, wyszczególnić zajęcia oraz zapisywać własne uwagi, obserwacje i wnioski co do wykonywanej pracy (co potwierdza przedstawiciel zakładu).